

## יצירת חדר בריחה בעזרת טופס Google Forms

חדר בריחה - איך ליצור בעזרת טופס Google Forms, חדר בריחה דיגיטלי, חידות ושאלות בנושאים לימודיים, ולנעול אותם לתלמידים. רעיון למשחק דיגיטלי, ללא תקציב מנופח וללא ציוד רב. נכנסים ל - Google Drive, בוחרים בפקודה: "חדש" ← "Google Forms" לפתיחת טופס חדש.



בחלקו העליון של הטופס (מצד שמאל) נקליד שם לטופס (לדוגמא: חדר בריחה או כל שם שמתאים).

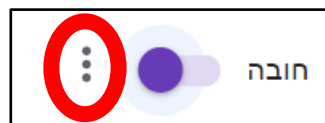
### שלב השאלות

בטופס Google Forms בכל שאלה יש אפשרות להגדיר את סוג התשובה. למשחק שלנו נכון ביותר להגדיר את סוג התשובה: "תשובה קצרה". אפשרות "תשובה קצרה" היא המתאימה ביותר למשחק שלנו, איתה המשחק שלנו עובד הכי טוב ונראה כמו חדר בריחה.

**הערה:** חשוב, בכל שאלה, לכל שאלה, תמיד לסמן את הפקודה: "חובה" בכדי להפוך את השאלה לשאלת חובה.

באותו לחצן, נדרש להגדיר באפשרויות: "אימות של תשובה".

הפקודה "אימות של תשובה" נותנת למשתתפים במשחק הכוונה האם הם טעו או צדקו בתשובתם. לחצן זה נמצא בתחתית חלון השאלה שנוסיף.



רשמו את השאלה הראשונה (בתוך השדה: **שאלה ללא כותרת**).

חשוב לתת למשתתפים **רמז** או כיוון מה הם מחפשים, את זה ניתן לרשום גם בגוף השאלה.

לאחר מכן, נגדיר בתחתית חלון השאלה, את התשובה לשאלה,

נגדיר האם התשובה היא **מספר** או **טקסט** ואת הנדרש מתוך האפשרויות / הקטגוריות,

נקליד בשדה: "**התאמה אישית של טקסט שגיאה**" טקסט/רמז שיוצג למשתתפים רק אם יקלידו תשובה לא נכונה.

**הערה:** המשתתפים לא יראו את התשובה שהגדרנו.

אז כך זה נראה בעריכה שלנו:

## חדר בריחה - השתלמות מחשבים

תיאור טופס

---

תשובה קצרה

חידה ראשונה - קוד 4 ספרות

טקסט של תשובה קצרה

מספר שווה ל- 2468 קרוב.. אבל לא מספיק..

חובה

וכך זה נראה במצב תצוגה/הצגה למשתתפים במשחק:

## חדר בריחה - השתלמות מחשבים

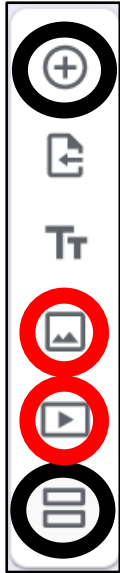
\* חובה

חידה ראשונה - קוד 4 ספרות \*

התשובה שלך

### להוספת חידה נוספת,

בסרגל הכלים הנמצא בצד שמאל, נבחר באפשרות: "**הוסף קטע**" ולא הוסף שאלה, והסיבה להוספת פקודה זו, היא שכך אנו פותחים את החדר הבא! אפשרות של שאלה נוספת יכולה להתאים לנו רק אם נרצה לייצר חדר בריחה מקבילי שכולל כמה שאלות שמתרחשות במקביל (לא הכי הכי מומלץ ובדרך כלל לא מתאים).



## האפשרות "הוסף קטע"

תפתח עבורנו מקטע חדש ובו נקליד את כותרת החידה השנייה.

**טיפ:** מאותו סרגל כלים, ניתן להוסיף לחידון שלנו גם סרטונים ותמונות (עיגול אדום).

לאחר שהקלדנו כותרת (ואולי גם הוספנו תמונה ו/או סרטון),

נוסיף שאלה בעזרת הלחצן: "**הוסף שאלה**" הנמצא בסרגל הכלים (הלחצן העליון ביותר)

ושבו, נגדיר: "**תשובה קצרה**", שאלת **חובה**, וכמובן "**אימות של תשובה**".

לאחר מכן, נקליד את השאלה,

נגדיר האם התשובה היא **מספר** או **טקסט** ואת הנדרש מתוך האפשרויות / הקטגוריות,

נקליד בשדה: "**התאמה אישית של טקסט שגיאה**" טקסט שיוצג למשתתפים רק אם יקלידו

תשובה לא נכונה,

נגדיר את התשובה (המשתתפים לא יראו את התשובה)

והכל בדיוק כפי שביצענו בשאלה הקודמת.

נכון וכדאי להוסיף קטע לסיום החידון בעזרת לחצן "**הוסף קטע**",

מומלץ וכדאי גם לשלב תמונת סיום מנצחת בעזרת לחצן "**הוספת תמונה**"

והכל בסרגל הכלים.

**מומלץ:** בעזרת כפתור "**תצוגה מקדימה**" הנמצא בחלקו העליון של מסך הטופס (מצד שמאל),

ניתן לראות כיצד המשתתפים יראו את החידון שיצרנו עד כה.



מומלץ להיכנס וללחוץ על כפתור זה בכדי לקבל הערכת מצב לבנייה/יצירה שלנו.

## **דברים נוספים**

לשונית "**הגדרות**" - נמצאת בחלקו העליון של מסך הטופס (מצד שמאל),

לשונית זו, מאפשרת - בין היתר - להגדיר "**הודעת אישור**" שתופיע לתלמיד בסיום החידון.



לחצן "**עיצוב מותאם אישית**" -

משמש ומסייע לעיצוב הטופס - תמונת רקע, צבע רקע, סגנון הגופן בטופס.

שליחה

## שליחת חדר הבריחה למשתתפים

שליחת/העברת חדר הבריחה למשתתפים, מומלץ ע"י קישור. את פעולת השליחה נבצע בעזרת לחצן "שליחה" - נמצא בחלקו העליון של מסך הטופס (מצד שמאל).

### שליחת קישור למשתתפים:

לחיצה על לחצן "שליחה", תפתח את חלון השליחה, בחלון זה נעבור לאפשרות קישור, נסמן את הפקודה: "כתובת URL מקוצרת" ונעתיק את הקישור בעזרת לחצן: "העתקה". את הקישור נדביק באתר בית ספר/אתר המכללה, בהודעת WhatsApp או בכל סביבה למידה שנרצה.

The screenshot shows a form titled "שליחת טופס" (Form Submission) with a close button (X) in the top left. On the right, there is a checkbox for "איסוף כתובות אימייל" (Collect email addresses) which is currently unchecked. Below this, there are social media sharing icons for Twitter and Facebook, a double arrow icon (<>), a link icon (a chain link) which is circled in black, and an envelope icon for email. The text "שליחה באמצעות" (Share via) is positioned to the right of the envelope icon. Below these options, the word "קישור" (Link) is displayed. A URL is entered in a text field: <https://forms.gle/xE8CvgSTsZ7hwSaB7>. To the right of the URL, there is a checked checkbox (a square with a checkmark) which is also circled in black, with the text "תובת URL מקוצרת" (Shortened URL) next to it. At the bottom left, there is a button labeled "העתקה" (Copy) which is circled in black. To its right, the word "ביטול" (Cancel) is visible.